



Broj: SPKS-NP-_____/23
Datum: _____, godine
Mjesto: Sarajevo

IME I PREZIME	
JMB	
ORG. JEDINICA	
BROJ TELEFONA	

UPRAVNOM ODBORU – ODBORU ZA POZAJMICE SPKS

UZ ZAHTEJEV OBAVEZNO DOSTAVITI FCO BANKOVNE KARTICE

Na osnovu člana 48. Statuta Sindikata policije Kantona Sarajevo i člana 4. Pravilnika o novčanim pozajmicama SPKS broj SPKS-341/20 od 25.06.2020. godine, p o d n o s i m ;

**ZAHTEJEV
ZA DODJELU NOVČANE POZAJMICE**

A) POPUNJAVA PODNOSILAC ZAHTEJVA

Obraćam Vam se sa zahtjevom da mi odobrite novčanu pozajmicu u iznosu od 600,00 KM (šeststotinakm).

Molim da mi se pozajmica uplati na žiro-račun broj _____ kod _____ banke.
Napomen: **Obavezno priložiti fco bankovne kartice od banke putem koje primate plaću.**

Izjava podnosioca zahtjeva: Saglasan sam da se sa mog tekućeg računa, putem platne liste izvrši obustava novčanih sredstava u ukupnom iznosu od - _____ - KM, slovima (_____ KM) na račun Sindikata policije Kantona Sarajevo broj 3386902296405857 kod UniCredit banke Sarajevo do konačne otplate pozajmice, **uz predhodnu provjeru kod nadležnog odjeljenja računovodstva o finansijskoj sposobnosti obustave novčane pozajmice u skladu sa članom 138. Zakona o izvršenju.**

Potpis davaoca izjave _____
(Obavezan potpis podnosioca zahtjeva)

B) POPUNJAVA SINDIKALNI POVJERENIK

Sindikalni povjerenik _____ u _____ Sindikalnoj organizaciji izvršio je pregled potrebne dokumentacije i smatram da imenovani-a ispunjava ne ispunjava uslove za dodjelu novčane pozajmice u skladu sa Pravilnikom o korištenju novčanih pozajmica SPKS.

C) POPUNJAVA ODBOR ZA POZAJMICE

ČLAN U 2023. KORISTIO NOVČANU POZAJMICU NE DA broj odluke i iznos _____.

Na osnovu člana 48. Statuta SPKS i člana 8. Pravilnika o novčanim pozajmicama SPKS broj SPKS-341/20 od 25.06.2020. godine, Odbor za pozajmice, na sjednici održanoj dana _____, godine, donio je;

ODLUKU

_____, članu SPKS odobrava se novčana pozajmica u iznosu od _____ KM, slovima (_____), a koja će se obustavljati putem platne liste imenovanog-e u računovodstvu i uplaćivati na podračun SPKS i to prema sljedećem otplatnom planu;

I RATA 100,33 KM dospijeva dana _____ godine
II RATA 100,33 KM dospijeva dana _____ godine
III RATA 100,33 KM dospijeva dana _____ godine
IV RATA 100,33 KM dospijeva dana _____ godine
V RATA 100,33 KM dospijeva dana _____ godine
VI RATA 100,33 KM dospijeva dana _____ godine

Novčani iznos odobren je u skladu sa Pravilnikom o novčanim pozajmicama udruženja SPKS.
Navedeni novčani iznos uplatiti će se sa žiro-računa Sindikata na žiro-račun imenovanog-e, putem kojeg se vrši transakcija plaće.
PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se izjaviti žalba Skupštini Sindikata u roku od osam dana od dana prijema iste.

Dostaviti;
- Imenovanom – o j
- Računovodstvo
- a/a

**PREDSJEDNIK ODBORA ZA POZAJMICE
Sadik Ečo**

M. P.

*Dodatna obrazloženja, podnosilac zahtjeva i sindikalni povjerenik, mogu napisati na poledini zahtjeva.

Izvod iz Pravilnika o novčanim pozajmicama SPKS

Na osnovu člana 36. Statuta Udruženja Sindikat policije Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj 25.06.2020. godine, donio je;

PRAVILNIK O NOVČANIM POZAJMICAMA UDRUŽENJA SINDIKAT POLICIJE KANTONA SARAJEVO

PREAMBULA

U cilju solidarne pomoći i olakšavanja svakodnevnog života članstva, Sindikat policije Kantona Sarajevo donosi Pravilnik o novčanim pozajmicama SPKS koji je koncipiran na stanovištu da se pruži materijalna potpora članovima SPKS kada se nađu u stanju nužde ili finansijskim teškoćama koje su prouzrokovane određenim događajima, kako se ne bi dodatno zaduživali kod banaka ili na druge načine (npr. kreditne kartice, rodbina, prijatelji i slično).

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o novčanim pozajmicama Udruženja Sindikat policije Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik), utvrđuju se način, postupak i kriteriji odobravanja beskamatnih novčanih pozajmica članovima sindikata policije Kantona Sarajevo (u daljem tekstu :SPKS), visina, način i rokovi vraćanja pozajmica, obim finansijskih sredstava za ove namjene, prava, dužnosti i odgovornosti organa koji odlučuje o dodjeli pozajmica i nadzor nad finansijsko-materijalnim poslovanjem u ovoj oblasti.

Član 2.

Sredstva za novčane pozajmice osigurati će se iz sredstava prikupljenih od članarine, a koja se nalaze na transakcijskom računu SPKS, na taj način što će se otvoriti poseban račun kod banke (podračun) na koji će se izvršiti uplata novčanih sredstava u iznosu od 50.000,00 KM (pedesethiljadakonvertibilnih maraka). Ova sredstva se mogu povećati ili umanjiti na osnovu odluke Upravnog odbora u zavisnosti od priliva novčanih sredstava i u skladu sa ostalim obavezama SPKS. Novčana sredstva uvećana su odlukom Upravnog odbora u novčanom iznosu od 10.000,00 KM (desethiljadakm), što se ukupno na pod-računi nalaze raspoloživa sredstava u iznosu od 60.000,00 KM (šesdesethiljadakm).

Član 3.

- Novčane pozajmice daju se u skladu sa odredbama ovog Pravilnika isključivo i sa osnovnim ciljem da se pruži materijalna potpora članovima SPKS.
- Novčana pozajmica daje se korisniku bez obračunavanja kamata ili bilo kakvih troškova sa obavezom vraćanja u rokovima, na način i pod uslovima propisanim ovim pravilnikom.
- Finansijsko-materijalno poslovanje SPKS vezano za dodjelu novčanih pozajmica vodi se u skladu sa ovim Pravilnikom i zakonskim propisima Kantona, FBiH i BiH.

Član 4.

- Zahtjev za novčanu pozajmicu sa potrebnom dokumentacijom podnosi se posredstvom sindikalnih povjerenika Odboru za pozajmice, koji je dužan u roku od 30 dana odlučiti o istom.
- Odbor za pozajmice čine Predsjednik i dva člana i isti radi u sjednicama o čemu se vodi zapisnik i odgovarajuća evidencija o odobrenim pozajmicama, a odluke se donose većinom glasova. Sekretar SPKS priprema materijal i prisustvuje sjednicama Odbora za pozajmice bez prava glasa. Predsjednika i članove odbora za pozajmice bira Upravni odbor iz reda članova Upravnog odbora i isti se mijenjaju svakih šest mjeseci.
- Odbor za pozajmice podnosi Upravnom odboru i Skupštini SPKS, šestomesečni i godišnji izvještaj o radu, a nadzor nad provođenjem odredbi ovog pravilnika vrši Nadzorni odbor SPKS svakih šest mjeseci, te najmanje jedanput godišnje pregleda materijalno finansijsko – poslovanje u vezi sa ovim pravilnikom.
- Odbor za pozajmice rješavati će zahtjeve na osnovu liste čekanja u zavisnosti od vremena pristizanja zahtjeva i priliva novčanih sredstava od ranije datih pozajmica. Član SPKS koji se nalazi na listi čekanja, a želi da odustane od pozajmice dužan je o tome obavijestiti Sindikat.
- Član SPKS prilikom podnošenja zahtjeva i prije dobijanja sindikalne pozajmice potpisuje izjavu kojom se obavezuje da će uredno vratiti preuzetu novčanu pozajmicu i dati pristanak na stavljanje administrativne zabrane na plaću, a izjava će sadržavati način i rok vraćanja pozajmice, kao i odredbu da ta izjava ima pravnu snagu izvršne isprave u slučaju zaplijene dijela plaće sukladno pozitivnim zakonskim propisima.
- Sindikalska pozajmica isplaćuje se na tekući račun člana nakon odluke o dodjeli, a prva rata anuiteta se odbija od plaće sljedeći mjesec nakon isplate.

(7) Na 11. (7) Na 11. Sjednici Upravnog odbora, održane dana 25.06.2020. godine, donesen je Zaključak da Zahtjev o novčanim pozajmicama, po dostizanju u pripremi od strane Sekretara SPKS, koji ispunjavaju uslove, potpisuje predsjednik Upravnog odbora, a svi sporni Zahtjevi rješavaju se na prvij sjednici Upravnog odbora, kako bi se omogućilo brže rješavanje zahtjeva u korist članstva, te usklađivanja sa lakšim radom SPKS i Sektora računovodstva MUP-a Kantona Sarajevo i Sektora za materijalno-finansijske poslove Uprave policije i usklađivanja u skladu sa Zakonom o izvršenju Federacije Bosne i Hercegovine.

II – KRITERIJI ZA DODJELU NOVČANIH POZAJMICA

Član 5.

Član Sindikata, zahtjev za dodjelu novčane pozajmice, podnosi sa potrebnom dokumentacijom na unificiranom zahtjevu i uz uredno popunjavanje izjave sindikalnom povjereniku u Sindikalnoj organizaciji, koji potpisuje zahtjev i dostavlja ga Odboru za pozajmice, radi donošenja odluke.

Član 6.

(1)Pravo podnošenja zahtjeva za novčanu pozajmicu ima član SPKS koji je član Sindikata, najmanje šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva.

(2)Podneseni zahtjevi koji ne sadrže odgovarajuću potrebnu dokumentaciju za razmatranje i odlučivanje, neće se razmatrati, odnosno može se tražiti dopuna zahtjeva sa dostavljanjem potrebne dokumentacije u roku ne dužem od 15 dana.

(3)Ukoliko se u ostavljenom roku ne dostavi potrebna dokumentacija, podneseni zahtjev će biti odbijen.

Član 7.

Član SPKS može ostvariti pravo na novčanu pozajmicu ako ispunjava sljedeće opće uvjete:
a) da je član SPKS najmanje šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva bez prekida, da mu tekućoj godini nije odobrena novčana pozajmica, osim ako Odbor za pozajmice ili Upravni odbor drugačije odluči u skladu sa raspoloživim sredstvima.

Član 8.

(1)Odbor za pozajmice SPKS, odobriti isplatu pozajmice koju traži član SPKS, a maksimalno do iznosa 600 KM (šeststotina konvertibilnih maraka).

Član 9.

(1) Član SPKS koji ostvari pravo na novčanu pozajmicu može se isključiti iz Sindikata pod uslovom da jednokratno vrati primljena finansijska sredstva uplatom na račun SPKS.

(2) Dokumentacija na temelju koje se dodjeljuje novčane pozajmice u smislu odredaba ovog pravilnika pohranjuje se u arhivu Sindikata.

III – NADZOR NAD DODJELOM NOVČANIH POZAJMICA

Član 10.

- Kontrolu dodjele novčanih pozajmica vrši Nadzorni odbor.
- Nadzorni odbor ima obavezu da najmanje dva puta u toku godine vrše kontrolu ispravnosti dodjele novčanih pozajmica i o tome sačinjava zapisnik i pismeni izvještaj i dostavlja ga Upravnom odboru SPKS i Skupštini SPKS.
- Ukoliko Nadzorni odbor utvrdi nepravilnosti u radu Odbora za pozajmice, dužan je sačiniti zapisnik i dati prijedlog Upravnom odboru i Skupštini SPKS za preduzimanje odgovarajućih mjera.

IV – ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

Sve sporove koji proisteknu u odnosima SPKS i člana SPKS u oblasti dodjele novčanih pozajmica rješavat će se sporazumno, a u protivnom ugovara se mjesna nadležnost Općinskog suda u Sarajevu.

Član 12.

Tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Upravni odbor SPKS.

Član 13.

Ukoliko pojedina pitanja nisu regulisana ovim pravilnikom, primjenjuju se odredbe Statuta SPKS, drugi akti SPKS i pozitivni zakonski propisi.

Član 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Upravnog odbora, a primjenjivat će se od 01.07.2020. godine.

Broj:SPKS-341/20

Datum:25.06.2020.godine